提交时间	
备　　注	

湖北经济学院采购招标文件审核表

（本表适用 20 万元以下项目）

项目名称			
招标文件内容	文本附后	采购项目预算	

项目承办单位审核意见：

项目需求及技术资料：1.数量及技术要求：货物和服务类项目的清单及技术要求；工程类项目的工程量清单、施工图纸及技术要求。2.商务要求：合格供应商或投标单位的资格要求；合同、质保期、交货期（交付期、完工期）、付款方式、项目实施与保障（含验收条件、售后服务要求、技术培训要求、其他要求）；评分标准（如果有）等。

负责人签字：　　年　月　　日

采购与招标管理办公室审核意见（办公地址-行政楼 A114）：

1.文件格式（通读：格式、文字、排版）；2.采购方式；3.资格条件；4.费用支付：中介服务费、平台场地信息费、履约担保及其他；4.评分标准等（如果有）。

项目负责人：　　年　月　　日

1.对采购文件全面把关审核。

分管处领导：　　年　月　　日

备注：采购与招标管理办公室制，2020 年 5 月 1 日起使用此表。

提交时间	
备　　注	

湖北经济学院采购招标文件审核表

（本表适用 20～100 万元项目）

项目名称			
招标文件内容	文本附后	采购项目预算	
项目承办单位审核意见：			
项目需求及技术资料：1.数量及技术要求：货物和服务类项目的清单及技术要求；工程类项目的工程量清单、施工图纸及技术要求。2.商务要求：合格供应商或投标单位的资格要求；合同、质保期、交货期（交付期、完工期）、付款方式、项目实施与保障（含验收条件、售后服务要求、技术培训要求、其他要求）；评分标准（如果有）等。 **负责人签字：**　　年　月　日			
采购与招标管理办公室审核意见（办公地址-行政楼 A114）：			
1.文件格式（通读：格式、文字、排版）；2.采购方式；3.资格条件；4.费用支付：中介服务费、平台场地信息费、履约担保及其他；4.评分标准等（如果有）。 **审核人签字：**　　年　月　日			
审计处审核意见（办公地址-行政楼 A303 ）：			
1.合同；2.评分标准（如果有）等。 **审核人签字：**　　年　月　日			
分管采招工作的校领导意见（办公地址-行政楼 A301）			

备注：采购与招标管理办公室制，2020 年 5 月 1 日起使用此表。

提交时间	
备　　注	

湖北经济学院采购招标文件审核表

（本表适用 100 万元以上项目）

项目名称			
招标文件内容	文本附后	采购项目预算	
项目承办单位审核意见：			
项目需求及技术资料：1.数量及技术要求：货物和服务类项目的清单及技术要求；工程类项目的工程量清单、施工图纸及技术要求。2.商务要求：合格供应商或投标单位的资格要求；合同、质保期、交货期（交付期、完工期）、付款方式、项目实施与保障（含验收条件、售后服务要求、技术培训要求、其他要求）；评分标准（如果有）等。 **负责人签字：**　　年　月　日			
采购与招标管理办公室审核意见（办公地址-行政楼 A114）：			
1.文件格式（通读：格式、文字、排版）；2.采购方式；3.资格条件；4.费用支付：中介服务费、平台场地信息费、履约担保及其他；4.评分标准等（如果有）。 **审核人签字：**　　年　月　日			
审计处审核意见（办公地址-行政楼 A303 ）：			
1.合同；2.评分标准（如果有）等。 **审核人签字：**　　年　月　日			
法律事务部审核意见（办公地址-行政楼 A409 ）			
1.合法性审查 **审核人签字：**　　年　月　日			
纪委．监专办审核意见（办公地址-行政楼 A405 ）			
1.全面审查采购文件 **审核人签字：**　　年　月　日			
分管采招工作的校领导意见（办公地址-行政楼 A412）			

备注：采购与招标管理办公室制，2020 年 5 月 1 日起使用此表。